



**МИНИСТЕРСТВО
ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

10.12.2018 № 1892

О внесении изменения в приказ министерства
имущественных отношений Самарской области от 25.11.2015 № 2986
«Об утверждении ведомственной целевой программы «Противодействие
коррупции в сфере деятельности министерства имущественных отношений
Самарской области» на 2016 – 2018 годы»

В целях приведения в соответствие со структурой министерства имущественных отношений Самарской области, утвержденной Губернатором Самарской области 19.06.2018, Указом Президента Российской Федерации от 29.06.2018 № 378 «О национальном плане противодействия коррупции на 2018 – 2020 годы» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ министерства имущественных отношений Самарской области от 25.11.2015 № 2986 «Об утверждении ведомственной целевой программы «Противодействие коррупции в сфере деятельности министерства имущественных отношений Самарской области» на 2016 – 2018 годы» изменение, изложив приложения 2 и 3 к ведомственной целевой программе «Противодействие коррупции в сфере деятельности министерства имущественных отношений Самарской области» на 2016 – 2018 годы» в новой редакции согласно приложениям 1 и 2 к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

3. Административному департаменту (Лужнову) опубликовать настоящий приказ в средствах массовой информации и на официальном

сайте министерства имущественных отношений Самарской области в сети Интернет по адресу: <http://mio.samregion.ru>.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр



С.И.Черепанов

Приложение 1
к приказу министерства
имущественных отношений
Самарской области
от 10.12.2018 № 1892

Методика расчета целевых индикаторов (показателей) ведомственной программы

№ п/п	Наименование целевого индикатора (показателя)	Методика расчета целевого индикатора (показателя)	Источник информации для расчета значения целевого индикатора (показателя)	Примечания
1	Доля выполненных мероприятий, предусмотренных ведомственной программой к реализации в соответствующем году, от общего количества мероприятий	Целевой индикатор рассчитывается ежегодно по формуле: $П = (M_{\text{вып}} / M_{\text{общ}}) * 100\%$, где $M_{\text{вып}}$ – количество выполненных мероприятий ведомственной программы в отчётном году, $M_{\text{общ}}$ – количество мероприятий, предусмотренных ведомственной программой к реализации в отчётном году.	Информация о ходе реализации ведомственной программы за предыдущий год (отчётный период).	

2	Доля обращений граждан, содержащих сведения о фактах проявления коррупции в сфере деятельности министерства, от общего количества поступивших обращений граждан	Показатель рассчитывается ежегодно по формуле: $D = K/N * 100 \%$, где: К – количество обращений граждан, содержащих сведения о фактах проявления коррупции в сфере деятельности министерства, поступивших в отчётном году; Н – общее количество обращений граждан, поступивших в отчётном году.	Журнал регистрации обращений граждан; данные, предоставленные управлением организационной и экспертной деятельности административного департамента министерства.	
3	Доля проверок по обращениям граждан и организаций, от общего количества поступивших жалоб на проявления коррупции в сфере деятельности министерства	Показатель рассчитывается ежегодно по формуле: $D = K/N * 100 \%$, где: К – количество проведенных в отчётном году проверок по жалобам на проявления коррупции в сфере деятельности министерства; Н – общее количество обращений граждан и организаций, содержащих жалобы на проявления фактов коррупции в сфере деятельности министерства, поступивших в отчётном году.	Журнал регистрации обращений граждан, журнал регистрации поступающих документов, журнал регистрации распоряжений министерства.	

4	Доля проектов нормативных правовых актов министерства, в отношении которых проведена антикоррупционная экспертиза, от общего количества разработанных министерством проектов нормативных правовых актов	Показатель рассчитывается ежегодно по формуле: $D = K_a / K * 100\%$, где: K_a – количество проектов нормативных правовых актов министерства, в отношении которых проведена антикоррупционная экспертиза в отчётном году, K – общее количество проектов нормативных правовых актов, разработанных в министерстве в отчётном году.	Информация о согласовании департаментом правового и кадрового обеспечения министерства проектов нормативных правовых актов, разработанных министерством, содержащаяся в автоматизированной системе электронного делопроизводства и документооборота Самарской области, или на бумажном носителе, подписанная руководителем департамента правового и кадрового обеспечения министерства.	
5	Доля подведомственных министерству организаций, в которых разработаны планы мероприятий по противодействию коррупции, от общего количества подведомственных министерству организаций	Показатель рассчитывается ежегодно по формуле: $D = (O_n / O) * 100\%$, где: O_n – количество подведомственных министерству организаций, в которых разработаны планы противодействия коррупции на отчётный год; O – общее количество подведомственных в отчётном году министерству организаций.	Планы противодействия коррупции подведомственных организаций.	
6	Количество проведенных министерством мероприятий в целях антикоррупционного	Показатель рассчитывается ежегодно по формуле: $K = M_{\text{антикор}}$, где:	Копии удостоверений о повышении квалификации или иной форме обучения по	

	<p>просвещения, обучения и формирования у государственных гражданских служащих министерства негативного отношения к коррупции и её проявлениям</p>	<p>$M_{\text{антикор}}$ – количество проведенных министерством мероприятий в целях антикоррупционного просвещения, обучения и формирования у государственных гражданских служащих министерства негативного отношения к коррупции и её проявлениям, проведенных министерством в отчетном году.</p>	<p>программам, содержащим вопросы противодействия и профилактики коррупции; протоколы проведения и иные материалы совещаний по вопросам противодействия коррупции в министерстве, мероприятий в рамках публичных слушаний по проекту бюджета Самарской области, а также по отчету об исполнении бюджета Самарской области; документы, подтверждающие проведение министерством иных мероприятий в целях антикоррупционного просвещения, обучения и формирования у государственных гражданских служащих министерства негативного отношения к коррупции и её проявлениям.</p>	
7	<p>Доля подведомственных министерству организаций, реализующих мероприятия в целях антикоррупционного просвещения, обучения и формирования у сотрудников</p>	<p>Показатель рассчитывается ежегодно по формуле: $D = O_m / O * 100\%$, где: O_m – количество подведомственных министерству организаций, реализующих в отчетном году</p>	<p>Копии удостоверений о повышении квалификации или иной форме обучения по программам, содержащим вопросы противодействия и профилактики коррупции;</p>	

	<p>данных организаций негативного отношения к коррупции и её проявлениям, от общего количества подведомственных министерству организаций</p>	<p>мероприятия в целях антикоррупционного просвещения, обучения и формирования у сотрудников данных организаций негативного отношения к коррупции и её проявлениям; О – общее количество подведомственных в отчётном году министерству организаций.</p>	<p>протоколы проведения и иные материалы совещаний по вопросам противодействия коррупции в подведомственных министерству организациях; иные документы, подтверждающие проведение подведомственными министерству организациями мероприятий в целях антикоррупционного просвещения, обучения и формирования у сотрудников данных организаций негативного отношения к коррупции и её проявлениям, представленные в министерство за подписью руководителя соответствующей организации.</p>	
--	--	---	--	--

8	Доля проектов нормативных правовых актов министерства, размещенных на официальном сайте министерства в сети Интернет в целях обеспечения проведения независимой антикоррупционной экспертизы, от общего количества разработанных министерством проектов нормативных правовых актов	Показатель рассчитывается ежегодно по формуле: $D = K_a / K * 100\%$, где: K_a – количество проектов нормативных правовых актов министерства, размещенных в отчётном году на официальном сайте министерства в сети Интернет в целях обеспечения проведения независимой антикоррупционной экспертизы, K – общее количество проектов нормативных правовых актов, разработанных в министерстве в отчётном году.	Материалы, размещённые на официальном сайте министерства в сети Интернет в разделе «Независимая экспертиза проектов»; данные, предоставленные департаментом правового и кадрового обеспечения министерства.	
9	Доля коррупционных явлений в министерстве, освещенных в средствах массовой информации, от их общего выявленного количества	Показатель рассчитывается ежегодно по формуле: $D = K_{оя} / K_{в\text{я}} * 100\%$, где: $K_{оя}$ – количество коррупционных явлений в министерстве, освещенных в средствах массовой информации в отчётном году; $K_{в\text{я}}$ – общее количество выявленных в отчётном году коррупционных явлений в министерстве.	Данные, предоставленные административным департаментом министерства о количестве выявленных и количестве освещенных в соответствующем году в средствах массовой информации и коррупционных явлений в министерстве.	

10	<p>Доля сайтов подведомственных министерству организаций, имеющих антикоррупционную страничку на своих официальных сайтах в сети Интернет, от общего количества подведомственных министерству организаций, имеющих свои официальные сайты в сети Интернет</p>	<p>Показатель рассчитывается ежегодно по формуле: $D = O_c / O * 100\%$, где: O_c – количество подведомственных в отчётном году министерству организаций, имеющих антикоррупционную страничку на своих официальных сайтах в сети Интернет; O – общее количество подведомственных в отчётном году министерству организаций, имеющих официальные сайты в сети Интернет.</p>	<p>Официальные сайты подведомственных организаций.</p>	
11	<p>Доля уведомлений государственными гражданскими служащими министерства о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, от общего количества ставших известными фактов обращения к государственным гражданским служащим министерства в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений</p>	<p>Показатель рассчитывается ежегодно по формуле: $D = Y / O * 100\%$, где: Y – количество уведомлений государственными гражданскими служащими министерства о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений в отчётном году; O – общее количество ставших известными в отчётном году фактов обращения к государственным гражданским служащим министерства в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.</p>	<p>Данные, предоставленные отделом государственной службы, кадров и мобилизационной подготовки департамента правового и кадрового обеспечения министерства.</p>	

12	Доля проведенных проверок по ставшим известными фактам неисполнения государственными гражданскими служащими министерства обязанностей, установленных действующим законодательством, касающихся получения подарков, от общего количества ставших известными фактов неисполнения государственными гражданскими служащими министерства соответствующих обязанностей	Показатель рассчитывается ежегодно по формуле: $D = \Pi/\Phi * 100\%$, где: Π – количество проведенных в отчётном году проверок по ставшим известными фактам неисполнения государственными гражданскими служащими министерства обязанностей, установленных действующим законодательством, касающихся получения подарков; Φ – общее количество ставших известными в отчётном году фактов неисполнения государственными гражданскими служащими министерства соответствующих обязанностей.	Данные, предоставленные отделом государственной службы, кадров и мобилизационной подготовки департамента правового и кадрового обеспечения министерства.	
----	--	--	--	--

Приложение 2
к приказу министерства
имущественных отношений
Самарской области
от 10.12.2018 № 1892

Перечень программных мероприятий ведомственной программы

№ п/п	Наименование цели, задачи и мероприятия	Срок реализации	Ответственный за реализацию мероприятия
Цель: развитие и совершенствование системы противодействия коррупции в сфере деятельности министерства			
Задача 1. Реализация системы мер, направленных на достижение конкретных результатов в работе по предупреждению и пресечению коррупции и её проявлений в сфере земельно-имущественных отношений, предоставления государственных услуг гражданам и организациям			
1.1	Обеспечение функционирования в министерстве комиссии по противодействию коррупции	2016 – 2018 годы, ежеквартально	Управление организационной и экспертной деятельности Административного департамента
1.2	Утверждение плана работы комиссии по противодействию коррупции	2016 – 2018 годы	Комиссия по противодействию коррупции

1.3	Обеспечение разработки в подведомственных министерству организациях планов мероприятий по противодействию коррупции, а также внесения в них актуальных изменений и дополнений с учетом требований и норм действующего антикоррупционного законодательства	2016 – 2018 годы	Управление корпоративного сопровождения организаций Финансово-экономического департамента
1.4	Организация контроля за выполнением разработанных подведомственными министерству организациями планов мероприятий по противодействию коррупции	2016 – 2018 годы, ежеквартально	Управление корпоративного сопровождения организаций Финансово-экономического департамента
1.5	Обеспечение функционирования в подведомственных министерству организациях комиссий по противодействию коррупции	2016 – 2018 годы, ежеквартально	Управление корпоративного сопровождения организаций Финансово-экономического департамента
1.6	Обеспечение утверждения планов работы комиссий по противодействию коррупции, созданных в подведомственных министерству организациях	2016 – 2018 годы	Управление корпоративного сопровождения организаций Финансово-экономического департамента

1.7	Осуществление контроля за использованием по назначению и сохранностью имущества Самарской области, составляющего имущество казны Самарской области, а также переданного в установленном порядке государственным унитарным (казенным) предприятиям Самарской области, учреждениям Самарской области и иным лицам, включая земельные участки, находящиеся в собственности Самарской области, и в случае нарушения установленных правил владения, пользования и распоряжения этим имуществом принятие необходимых мер в соответствии с действующим законодательством	2016 – 2018 годы	Структурные подразделения министерства
1.8	Назначение по согласованию с органами исполнительной власти Самарской области документарных, аудиторских и фактических проверок (ревизии, инвентаризации) в целях осуществления контроля за использованием по назначению и сохранностью имущества Самарской области, закрепленного за государственными унитарными (казенными) предприятиями и учреждениями Самарской области, а также имущества Самарской области, переданного в установленном порядке иным лицам	2016 – 2018 годы	Структурные подразделения министерства
1.9	Требование от государственных унитарных (казенных) предприятий и учреждений Самарской области в установленном законодательством порядке необходимых документов и сведений при выявлении нарушений законодательства Российской Федерации по вопросам управления и распоряжения имуществом Самарской области и принятие в отношении них соответствующих мер	2016 – 2018 годы	Структурные подразделения министерства

1.10	Осуществление контроля поступлений в областной бюджет средств от использования имущества Самарской области, составляющего имущество казны Самарской области, имущества, находящегося на праве оперативного управления у государственных казенных учреждений Самарской области, продажи имущества Самарской области, использования, продажи и перераспределения земельных участков, находящихся в собственности Самарской области, для целей, не связанных со строительством, а также принятие необходимых мер по обеспечению этих поступлений	2016 – 2018 годы	Структурные подразделения министерства
1.11	Участие в разработке и выполнении мероприятий по предотвращению несостоятельности (банкротства) государственных унитарных предприятий Самарской области, осуществление иных действий в соответствии с законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве)	2016 – 2018 годы	Структурные подразделения министерства
1.12	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о реализации антикоррупционной политики на территории Самарской области и Российской Федерации с целью обобщения и внедрения опыта противодействия коррупции	2016 – 2018 годы	Управление организационной и экспертной деятельности Административного департамента
1.13	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов правовых актов, разрабатываемых министерством	2016 – 2018 годы	Департамент правового и кадрового обеспечения

1.14	Обеспечение обязательного направления проектов нормативных правовых актов министерства в прокуратуру Самарской области для проведения антикоррупционной экспертизы	2016 – 2018 годы	Руководители структурных подразделений министерства, государственные гражданские служащие министерства (далее – гражданские служащие) – разработчики нормативных правовых актов министерства
1.15	Обеспечение учета, контроля и обязательного рассмотрения заключений антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов министерства, поступающих из прокуратуры Самарской области, Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Самарской области, а также от независимых экспертов в соответствии с требованиями действующего антикоррупционного законодательства	2016 – 2018 годы	Департамент правового и кадрового обеспечения, руководители структурных подразделений министерства, гражданские служащие – разработчики нормативных правовых актов министерства
1.16	Обеспечение внесения изменений в нормативные правовые акты (проекты нормативных правовых актов) министерства в соответствии с поступившими заключениями из прокуратуры Самарской области, Управления Министерства юстиции РФ по Самарской области, а также от независимых экспертов, по выявленным в нормативных правовых актах министерства и их проектах коррупциогенным факторам	2016 – 2018 годы	Департамент правового и кадрового обеспечения, руководители структурных подразделений министерства, гражданские служащие – разработчики нормативных правовых актов министерства
1.17	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере земельно-имущественных отношений, предоставления государственных услуг гражданам и организациям	2016 – 2018 годы	Управление организационной и экспертной деятельности Административного департамента

1.18	Организация работы с обращениями граждан, содержащими факты коррупционных правонарушений и преступлений	2016 – 2018 годы	Управление организационной и экспертной деятельности Административного департамента
1.19	Организация контроля за соблюдением сроков рассмотрения обращений граждан и юридических лиц, поступивших в министерство, в том числе содержащих сведения о фактах коррупции и коррупционных правонарушениях	2016 – 2018 годы	Управление организационной и экспертной деятельности Административного департамента
1.20	Анализ уровня профессиональной подготовки гражданских служащих	2016 – 2018 годы	Отдел государственной службы, кадров и мобилизационной подготовки Департамента правового и кадрового обеспечения
1.21	Формирование кадрового резерва на замещение должностей государственной гражданской службы в министерстве	2016 – 2018 годы	Отдел государственной службы, кадров и мобилизационной подготовки Департамента правового и кадрового обеспечения
1.22	Внесение актуальных изменений и дополнений в нормативные и ненормативные правовые акты министерства, в том числе касающиеся порядка сообщения гражданскими служащими о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации, с учетом требований и норм действующего антикоррупционного законодательства	2016 – 2018 годы	Структурные подразделения министерства – разработчики нормативных и ненормативных актов, Департамент правового и кадрового обеспечения

1.23	Организация контроля за соблюдением гражданами служащими ограничений и запретов, предусмотренных законодательством о государственной гражданской службе, в том числе требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов	2016 – 2018 годы	Отдел государственной службы, кадров и мобилизационной подготовки Департамента правового и кадрового обеспечения
1.24	Обеспечение эффективной кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел гражданских служащих, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при поступлении на государственную гражданскую службу Самарской области в министерство, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	2016 – 2018 годы	Отдел государственной службы, кадров и мобилизационной подготовки Департамента правового и кадрового обеспечения
1.25	Проведение проверок по ставшим известными фактам несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных действующим законодательством в целях противодействия коррупции, в том числе по ставшим известными фактам невыполнения гражданами служащими обязанности сообщать в порядке, установленном действующим законодательством, о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	2016 – 2018 годы	Отдел государственной службы, кадров и мобилизационной подготовки Департамента правового и кадрового обеспечения

1.26	Проведение проверок достоверности и полноты представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Самарской области в министерстве, а также гражданскими служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	2016 – 2018 годы	Отдел государственной службы, кадров и мобилизационной подготовки Департамента правового и кадрового обеспечения
1.27	Ведение анализа сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Самарской области в министерстве, а также анализа соблюдения гражданскими служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков отдельными категориями лиц, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	2016 – 2018 годы	Отдел государственной службы, кадров и мобилизационной подготовки Департамента правового и кадрового обеспечения

1.28	Осуществление контроля за расходами и направление материалов в органы прокуратуры при наличии оснований инициирования процедуры обращения в доход государства имущества, в отношении которого не представлено сведений, подтверждающих его приобретение на законные доходы	2016 – 2018 годы	Отдел государственной службы, кадров и мобилизационной подготовки Департамента правового и кадрового обеспечения
1.29	Исполнение поручений и рекомендаций, сформулированных в протоколах заседаний комиссий по противодействию коррупции	2016 – 2018 годы	Структурные подразделения министерства
Задача 2. Интенсификация антикоррупционного просвещения, обучения, воспитания и формирование в министерстве и подведомственных организациях негативного отношения к коррупции и её проявлениям			
2.1	Ознакомление гражданских служащих с положениями антикоррупционных Указов Президента Российской Федерации, Федеральных законов, Постановлений и Распоряжений Правительства Российской Федерации, Законов Самарской области, постановлений и распоряжений Губернатора и Правительства Самарской области, приказов и иных нормативных правовых актов министерства	2016 – 2018 годы	Отдел государственной службы, кадров и мобилизационной подготовки Департамента правового и кадрового обеспечения, Отдел правового обеспечения Департамента правового и кадрового обеспечения
2.2	Ознакомление гражданских служащих с Кодексом этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Самарской области, утверждённым распоряжением Правительства Самарской области от 09.03.2011 № 49-р	2016 – 2018 годы	Отдел государственной службы, кадров и мобилизационной подготовки Департамента правового и кадрового обеспечения

2.3	Консультирование гражданских служащих по вопросам, связанным с прохождением государственной службы	2016 – 2018 годы	Отдел государственной службы, кадров и мобилизационной подготовки Департамента правового и кадрового обеспечения
2.4	Разъяснение гражданским служащим порядка соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности уведомлять представителя нанимателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, обязанности сообщать в порядке, установленном действующим законодательством, о получении подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей, иных обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	2016 – 2018 годы	Отдел государственной службы, кадров и мобилизационной подготовки Департамента правового и кадрового обеспечения
2.5	Информирование гражданских служащих об установленных действующим законодательством Российской Федерации уголовной ответственности за получение и дачу взятки и мерах административной ответственности за незаконное вознаграждение от имени юридического лица	2016 – 2018 годы	Отдел государственной службы, кадров и мобилизационной подготовки Департамента правового и кадрового обеспечения
2.6	Организация антикоррупционного обучения гражданских служащих, в том числе впервые поступивших на государственную гражданскую службу Самарской области для замещения должностей, включенных в перечни должностей, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции	2016 – 2018 годы	Отдел государственной службы, кадров и мобилизационной подготовки Департамента правового и кадрового обеспечения

2.7	Организация антикоррупционного обучения в форме повышения квалификации гражданских служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	2016 – 2018 годы, ежегодно	Отдел государственной службы, кадров и мобилизационной подготовки Департамента правового и кадрового обеспечения
2.8	Обеспечение участия представителей подведомственных министерству организаций в мероприятиях антикоррупционной направленности, организуемых министерством	2016 – 2018 годы	Управление корпоративного сопровождения организаций Финансово-экономического департамента
2.9	Консультирование сотрудников кадровых служб подведомственных министерству организаций по вопросам организации работы по профилактике коррупционных правонарушений, организации и проведения мероприятий в целях антикоррупционного просвещения, обучения и формирования у сотрудников подведомственных организаций негативного отношения к коррупции и её проявлениям	2016 – 2018 годы	Управление корпоративного сопровождения организаций Финансово-экономического департамента, Отдел государственной службы, кадров и мобилизационной подготовки Департамента правового и кадрового обеспечения
2.10	Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов	2016 – 2018 годы	Отдел государственной службы, кадров и мобилизационной подготовки Департамента правового и кадрового обеспечения
Задача 3. Обеспечение прозрачности деятельности министерства и подведомственных организаций			
3.1	Размещение Ведомственной программы на 2016 – 2018 годы на официальном сайте министерства в сети Интернет	I квартал 2016 года	Управление проектной деятельности и информатизации Административного департамента

3.2	Регулярное обновление информации о ходе выполнения Ведомственной программы на официальном сайте министерства в сети Интернет	2016 – 2018 годы, ежеквартально	Управление проектной деятельности и информатизации Административного департамента
3.3	Размещение разработанных министерством проектов нормативных правовых актов на официальном сайте министерства в сети Интернет в целях проведения независимой экспертизы	2016 – 2018 годы	Структурные подразделения министерства – разработчики нормативных правовых актов, Управление проектной деятельности и информатизации Административного департамента
3.4	Привлечение средств массовой информации и институтов гражданского общества для совместного контроля исполнения мероприятий Ведомственной программы	2016 – 2018 годы	Управление организационной и экспертной деятельности Административного департамента, заинтересованные структурные подразделения министерства
3.5	Обеспечение участия представителей общественных организаций в мероприятиях по проблемам борьбы с коррупцией, организуемых министерством (в том числе совещаниях и «круглых столах»)	2016 – 2018 годы	Управление организационной и экспертной деятельности Административного департамента
3.6	Привлечение к участию представителей общественных объединений, создаваемых в целях противодействия коррупции, в совещательных и экспертных органах министерства	2016 – 2018 годы	Управление организационной и экспертной деятельности Административного департамента, заинтересованные структурные подразделения министерства
3.7	Обеспечение функционирования Общественного совета при министерстве	2016 – 2018 годы, ежеквартально	Управление организационной и экспертной деятельности Административного департамента

3.8	Обеспечение функционирования и деятельности в министерстве телефона «горячей линии» для приема сообщений о фактах коррупции	2016 – 2018 годы	Управление организационной и экспертной деятельности Административного департамента
3.9	Обеспечение работы Интернет - приемной на официальном сайте министерства в сети Интернет, электронного почтового адреса, интерактивного раздела и других информационных каналов министерства, позволяющих физическим, юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям сообщить (в том числе в режиме реального времени) о ставших им известными фактах коррупции, причинах и условиях, способствующих совершению коррупционных правонарушений и преступлений в министерстве, в сфере деятельности министерства	2016 – 2018 годы	Управление проектной деятельности и информатизации Административного департамента, Управление организационной и экспертной деятельности Административного департамента
3.10	Размещение актуальной информации о мероприятиях, проводимых министерством в сфере противодействия коррупции, а также о фактах коррупции, выявленных в министерстве и подведомственных министерству организациях, на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет	2016 – 2018 годы	Управление проектной деятельности и информатизации Административного департамента, Управление организационной и экспертной деятельности Административного департамента
3.11	Организация контроля за размещением подведомственными министерству организациями на своих официальных сайтах в сети Интернет в специализированных разделах «Противодействие коррупции» актуальной информации о мероприятиях в сфере противодействия коррупции, проводимых указанными организациями	2016 – 2018 годы	Управление корпоративного сопровождения организаций Финансово-экономического департамента

Задача 4. Минимизация коррупционных правонарушений в сфере деятельности министерства и (или) ликвидация последствий их совершения			
4.1	Оборудование камерами видеонаблюдения мест приема граждан по вопросам предоставления министерством государственных услуг	2016 – 2018 годы	Административный департамент
4.2	Обеспечение внесения подведомственными министерству организациями в планы мероприятий по противодействию коррупции конкретных мероприятий, направленных на профилактику «бытовой коррупции» в сферах деятельности данных организаций (оборудование камерами видеонаблюдения мест приема граждан, проведение разъяснительной работы по недопущению поведения, которое может восприниматься как предложение дачи взятки и т.п.)	2016 – 2018 годы	Управление корпоративного сопровождения организаций Финансово-экономического департамента
4.3	Проведение проверок на наличие аффилированности лиц, участвующих в осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, в том числе в работе аукционных комиссий, по базам ЕГРЮЛ и ЕГРИП	2016 – 2018 годы	Отдел закупок Управления бюджетного учета и закупочной деятельности Финансово-экономического департамента, Отдел государственной службы, кадров и мобилизационной подготовки Департамента правового и кадрового обеспечения

4.4	Осуществление мер по предупреждению незаконной передачи должностному лицу заказчика денежных средств, получаемых поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в связи с исполнением государственного или муниципального контракта, за «предоставление» права заключения такого контракта	2016 – 2018 годы	Отдел закупок Управления бюджетного учета и закупочной деятельности Финансово-экономического департамента, Отдел государственной службы, кадров и мобилизационной подготовки Департамента правового и кадрового обеспечения
4.5	Проведение мероприятий в целях соблюдения гражданскими служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции	2016 – 2018 годы	Отдел государственной службы, кадров и мобилизационной подготовки Департамента правового и кадрового обеспечения
4.6	Осуществление в пределах своей компетенции необходимых действий по устранению нарушений действующего антикоррупционного законодательства	2016 – 2018 годы	Департамент правового и кадрового обеспечения, гражданские служащие, допустившие нарушения действующего антикоррупционного законодательства
4.7	Обеспечение контроля за применением предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов в случае их несоблюдения	2016 – 2018 годы	Отдел государственной службы, кадров и мобилизационной подготовки Департамента правового и кадрового обеспечения

Примечание: реализация мероприятий ведомственной программы осуществляется в рамках средств, выделенных на финансирование текущей деятельности министерства.